

Guatemala, 27 de marzo de 2018

Licenciado
Juan Alberto Monzón Esquivel
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi **Informe Mensual de Actividades** conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos No. 54-2018 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.6-2018 correspondiente al mes de marzo del presente año y para cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie. B No.82

Actividades Realizadas

- Apoyo al encargado de soporte técnico para la instalación de equipo de proyección en reuniones del Despacho Superior.
- Takalik Abaj (1)
- Apoyo al encargado de las unidades administrativas para la redistribución de Hardware (8)
- Apoyo a Oficinas de Asesoría del Despacho (9)
- Apoyo a Oficinas Recepción del Despacho Superior (5)
- Apoyo a Oficinas Dirección General de la Artes Ballet Guatemala (2)
- Apoyo a Oficinas Jurídico (1)
- Apoyo a Oficinas UDAF (2)
- Recableado de red y movimiento de equipo de Computo en oficinas de UDAF los días 28 de Febrero 1 y 2 de Marzo
- Apoyo a Oficinas Radio Faro (1)
- Apoyo a Oficinas Unidad Auditoria Interna (1)
- Apoyo a Oficinas Unidad Financiera (2)
- Apoyo a Oficinas Almacén (1)

Actividades Realizadas

- Apoyo a Oficinas de Recursos Humanos (12)
- Apoyo a Oficinas de Dirección de Planificación (2)
- Apoyo a oficinas de Administración Palacio Nacional de la Cultura (1)
- Apoyo a oficinas de Desarrollo Cultural (1)
- Apoyo a oficinas de Compras (2)

Resultados Obtenidos

- Equipo instalado (8)
- Equipo revisado (19)
- Impresoras instaladas en red (3)
- Asistencias de Hardware (29)
- Asistencias de Software (24)
- Instalación de Hardware (8)
- Back-Ups (3)
- Formateo de Equipo (1)
- Reinstalación de sistema operativo (1)

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente


V.º B.º Antonia Isabel Pérez Jerez
Directora
Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes


Mario Rolando Soto Rodríguez